

- ❖ පාද කපා ඉවත් කිරීම අදාළ පුද්ගලයා කෘතීම පාදයක් භාවිතා කළයුතු මට්ටමේ පසුවන්නේ නම් (පාදයේ වළලුකර මට්ටමට ඉහළින් පාදය ඉවත් කර ඇත්නම්) පමණක්

ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු:

- ❖ වැඩිහිටි ප්‍රජාව කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමුකරමින් ඔවුන්ට මුහුණපෑමට සිදුවී ඇති සෞඛ්‍ය ගැටළු අවම කිරීම මගින් යහපත් වැඩිහිටි වියක් අත්කරදීම
- ❖ රෝගී තත්ත්වයන්ගෙන් පෙළෙන වැඩිහිටියන් මුහුණපාන ආර්ථික අපහසුතා අවම කිරීම

ක්‍රියාත්මක ක්‍රමවේදය

- **ප්‍රතිලාභීන් තෝරාගැනීම සඳහා සුදුසුකම්**

- වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණ කරන ලද, අඩු ආදායම්ලාභී වැඩිහිටියෙක් වීම.
- පවුල් ඒකකයක් තුළ එක් වැඩිහිටියෙකු සඳහා පමණක් ආධාර මුදල් සඳහා ඉල්ලීම් කිරීමට හැකි වීම.
- එක් වැඩිහිටියෙකු වෙනුවෙන් එක්වරක් පමණක් ආධාර මුදල් ලබාගත හැකිවීම.
- රාජ්‍ය හෝ වෙනත් ආයතනවලින් වකුගඩු රෝගය හෝ මෙහි සඳහන් රෝග සඳහා වැඩිහිටි ජීවනාධාර දීමනාවට වඩා වැඩි මාසික ආධාර ලබමින් සිටින වැඩිහිටියෙකු නොවීම.
- වැඩිහිටි ජීවනාධාර දීමනාව හා අවුරුදු 100 ට වැඩි වැඩිහිටියන් වෙත ලබාදෙන දීමනාව ලබන වැඩිහිටියන් සඳහාද මෙම ආධාර මුදල ලබාදිය හැක.

- **ක්‍රියාත්මක කිරීම**

- නියමිත පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය මගින් වැඩිහිටියන් සම්බන්ධ තොරතුරු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත ලබාගත යුතුය.
- සෑම ඉල්ලුම් කරුවෙකුම තමා පසුවන රෝගී තත්ත්වයට ප්‍රතිකාර ලබාගන්නා වෛද්‍ය වාර්ථාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක් ඉල්ලුම්පත්‍රය සමඟ අමුණා තිබිය යුතුය.
- මෙම ආධාර මුදල ලබාදීමට අයදුම්කරු සුදුස්සකු බවට රජයේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකු විසින් අයදුම්පත්‍රයෙහි සඳහන් පරිදි නිර්දේශකළ යුතුය. (මෙහිදී ආසන්නම රෝහලක රජයේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකු හට අදාළ නිර්දේශය ලබාදිය හැකිය.)
- අදාළ අයදුම්පත් ග්‍රාම නිලධාරී විසින්, පදිංචිය හා අඩු ආදායම්ලාභී බව සනාථ කළයුතු අතර, වැඩිහිටි හිමිකම් පුවර්ධන නිලධාරී / සංවර්ධන නිලධාරී (වැඩිහිටි) / ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නම් කරනු ලබන වැඩිහිටි විෂය ආවරණය කරනු ලබන නිලධාරී විසින් ආධාර මුදල ලබාදීම සුදුසු බව සහතික කළයුතුය.
- අදාළ අයදුම්පත්, සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිර්දේශකර, ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනුමත කර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ගොනුගත කර ගත යුතුය.

- 2026 වර්ෂයට අදාළ ඉල්ලීම් 2026.08.31 දිනට පෙර යොමුකළ යුතුය.
- අදාළ ඉල්ලීම් ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමේදී, මේ සමඟ ඇති ඇමුණුම 01 ආකෘතිය මගින් පමණක්, අදාළ සියලු තොරතුරු ඇතුළත් කොට, ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව, නියමිත පරිදි ඉල්ලීම් කළ යුතුය.
- ඉල්ලීම් ආකෘතිය මගින් තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමේදී, ඉහත දක්වා ඇති පරිදි රෝගී තත්ත්වයන් නිවැරදිව සඳහන් කළයුතු අතර, ඉන් පරිභාහිර රෝගී තත්ත්වයන් සඳහා ආධාර ලබාදෙනු නොලැබේ.
- එක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයකින් අවම වශයෙන් වැඩිහිටියන් දෙදෙනෙකුට (02) සඳහා ආධාර ඉල්ලීම් කළ හැකිය. එම ප්‍රමාණයට වඩා වැඩි පිරිසක් සඳහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කරන්නේ නම්, එම සංඛ්‍යාව පස්දෙනෙකු (05) නොඉක්මවා යන පරිදි, වෙනත් ඉල්ලීම් ලිපියක් මගින්, ප්‍රමුඛතාව අනුව, ඉල්ලීම් කළයුතු අතර, එම ඉල්ලීම් සඳහා වර්ෂය අවසානයේදී, ඉතිරිවන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය අනුව, ආධාර ලබාදීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
- මෙම ආධාර මුදල් අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත ලබාදෙනු ලබන අතර, ආධාර හිමි ප්‍රතිලාභීන් වෙත එම මුදල් කඩිනමින් ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය.
- යම් හේතුවකින් ප්‍රතිලාභියෙකු වෙත ආධාර ලබාදීමට නොහැකි වන්නේ නම්, (මියයාම, පදිංචිය හැර යාම හෝ වෙනත් නොවැලැක්විය හැකි හේතුවක් මත) එම මුදල, ප්‍රමුඛතා ලේඛනයේ ඊළඟ ඉල්ලුම්කරු වෙත ලබාදීමට හැකියාව ඇති අතර, ඒ සඳහා ඇමුණුම 02 ආකෘතිය අනුව නව ප්‍රතිලාභියාගේ තොරතුරු සහිතව, ලිඛිත ඉල්ලීම්ක මගින් අධ්‍යක්ෂගේ පූර්ව අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.
- එමෙන්ම ආධාර වෙනුවෙන් යවන ලද මුදලක් නැවත එවන්නේ නම්, වැඩිහිටි තැනැත්තන්ගේ සුබසාධනය සඳහා වන ජාතික අරමුදල (NATIONAL FUND FOR THE WELFARE OF ELDERLY - 228075) නමින් ලියන ලද වෙක්පතක් මගින් යොමු කිරීමට හෝ අදාළ ගිණුමට තැන්පත් කිරීමට හැකියාව ඇත.

අධිකෂණය හා පසු විපරම් සිදුකිරීම

- ❖ ආධාර මුදල් ලබාදීම සම්බන්ධ අධීක්ෂණය හා පසු විපරම් කටයුතු විෂය සම්බන්ධ නිලධාරීන්ගේ සම්බන්ධීකරණයෙන් යුතුව ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් විසින් සිදුකළ යුතුය.
- ❖ වෙක්පතට අදාළ කුවිතාන්සිය (වෙක්පතට අදාළ ලදුපත) හා වැඩිහිටියන් වෙත ආධාර මුදල් ලබාදීම සම්බන්ධ වාර්තාව, ඇමුණුම 02 මගින් ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය වෙත නොපමාව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.